

Organizace – firma : **CESTOVNÍ PŘÍKAZ Č.** Evid. číslo: _____
 Útvar: _____
 1. Příjmení , jméno , titul : _____
 Telefon , linka : _____
 2. Bydliště: _____
 Normální pracovní doba: _____
 od _____ do _____

Počátek cesty (místo, datum, hodina)	Místo jednání	Účel cesty	Konec cesty (místo, datum)

3. Spolucestující: _____

4. Určený dopravní prostředek (zaškrtněte):

<input type="checkbox"/> O	<input type="checkbox"/> R	<input type="checkbox"/> A	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> AUV	<input type="checkbox"/> AUS	<input type="checkbox"/> MOS	<input type="checkbox"/> MOV	<input type="checkbox"/> P
----------------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------	----------------------------

5. Při použití vlastního vozidla: druh: _____ RZ (SPZ): _____

PHM:

<input type="checkbox"/> B speciál	<input type="checkbox"/> B super	<input type="checkbox"/> B natural	<input type="checkbox"/> B mix	<input type="checkbox"/> nafta	<input type="checkbox"/> plyn
------------------------------------	----------------------------------	------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------	-------------------------------

 Průměrná spotřeba dle tech. průkazu: l/100 km
 Cena 1 l PHM : Kč

6. Předpokládaná částka výdaje Kč:

7. Povolená záloha Kč: vyplacena dne pokl. doklad číslo

.....
 Podpis pokladníka Datum a podpis pracovníka oprávněného k povolení cesty

VYÚČTOVÁNÍ PRACOVNÍ CESTY

8. Zpráva o výsledku pracovní cesty byla podána dne :

.....
 Datum a podpis odpovědného pracovníka

Se způsobem provedení souhlasí: Datum a podpis odpovědného pracovníka

9. VÝDAJOVÝ – PŘÍJMOVÝ POKLADNÍ DOKLAD		ÚČTOVACÍ PŘEDPIS						
Účtovaná náhrada byla přezkoušena a upravena na:	Číslo:	H R A Z E N O	N Á K L A D Ů	Má dáti	Dal	Částka	Středisko	Zakázka
Kč								
Vyplacena záloha Kč								
Doplatek – Přeplatek Kč								
Slovy:								
		Zisku						
		Poznámka o zaúčtování						
		Datum a podpis pracovníka, který upravil vyúčtování		Datum a podpis příjemce (průkaz totožnosti)		Datum a podpis pokladníka		Schválil (datum a podpis)

Poznámka :

Stravné: 5-12 hod. Přepočtené stravnéKč
 12-18 hod úprava k činí% Přepočtené stravnéKč
 Déle než 18 hod Přepočtené stravnéKč

„)týká se i případu, trvá-li prac. cesta méně než 5 hod.a je-li zaměstnavatelem znemožněno zaměstnanci stravovat se obvyklým způsobem)

Za použití vozidla přísluší základní náhrada za 1 km jízdy (při použití přívěsu k sil.motor.vozidlu se sazba za 1 km zvýší až o 10 %)

Kč u jednostranných vozidel a tříkolek : Přepočet činíKč
 Kč u osobních sil. motor.vozidel : Přepočet činíKč

Vyšší a jiné náhrady než stanoví zákon č.119/1992 Sb.,o cestovních náhradách a opatření MPSV ČR(částka 72/1993 Sb.ze dne 30.11.93) lze sjednat v kolektivní smlouvě nebo pracovní smlouvě,jsou hrazeny z použitelného zisku.Úpravu výše uvedených sazeb vyhlásí FMPSV ve sbírce zákonů,platí od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byly zveřejněny.

Upozornění: Sazby stravného se zaokrouhlují na celé koruny do výše 50 hal.směrem dolů a od 50 hal.včetně směrem nahoru.

Vyúčtování pracovní cesty

Datum	Odjezd-příjezd 1) Místo jednání podtrhněte		Použitý dopr. prostř.2)	Počet ujetých km 3)	Sazba zákl. náhrad Kč/km	Náhrada za spotř. PHM	Počátek a konec výkonu (hodina)	Jízdné a místní přeprava Kč	Stravné přípl. na strav. Kč	Noclež. Kč	Nutné vedl. výdaje Kč	Celkem Kč	Upraveno Kč
		v hod.											
1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
	odjezd												
	příjezd												
Poznámka:										Celkem:			
Stravování bylo poskytnuto bezplatně:										Záloha :			
Ubytování bylo poskytnuto bezplatně:										Doplatek - přeplatek :			
Volná - slevněná jízdenka													
Pobírám odlučně													
O - osobní vlak AUS - auto služební													
R - rychlík AUV - auto vlastní													
A - autobus MOS - motocykl služ. P - pěšky													
L - letadlo MOV - motocykl vlastní													

1) Dobu odjezdu a příjezdu uvádějte podle jízdního řádu.
2) Uvádějte ve zkratce (viz výše)

3) Počet km uvádějte jen použitý jiného než veřejného dopravního prostředku.